

TILSNA

Technology and Innovation in Life Sciences National Agency
(Public Organization)

รายงานผลการดำเนินงานตาม เป้าหมายของแผนปฏิบัติการ การ ประเมินองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์
(องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การประเมินองค์กรคุณธรรม สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ซึ่งดำเนินการภายใต้กรอบแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ที่มุ่งเน้นให้คนไทยมีพฤติกรรมที่สะท้อนการมีคุณธรรมเพิ่มขึ้น และร่วมกันขับเคลื่อนสู่สังคมคุณธรรมที่มีความสมานฉันท์ ภายใต้หลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง วิถีวัฒนธรรมไทยที่ดีงาม และประเทศไทยปลอดทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยยึดหลักคุณธรรมสำคัญ ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู

สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) หรือ สทnw. ได้ดำเนินการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ภายใต้การกำกับของคณะทำงานขับเคลื่อนจริยธรรม คุณธรรม และการป้องกันปราบปรามการทุจริต โดยกำหนดแผนปฏิบัติการ (Action Plan) การประเมินองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินกิจกรรมด้านคุณธรรมของหน่วยงานให้เป็นรูปธรรม ครอบคลุมการส่งเสริมพฤติกรรมที่พึงประสงค์ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ

รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนปฏิบัติการ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ของกิจกรรมต่าง ๆ ที่หน่วยงานได้ดำเนินการตลอดปีงบประมาณ เพื่อนำมาใช้ในการประเมินผล วิเคราะห์ปัจจัยแห่งความสำเร็จ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการพัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมขององค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินองค์กรคุณธรรมตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติกำหนด

สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน) หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานผลการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตลอดจนเป็นข้อมูลสำคัญในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานด้านคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลของหน่วยงานให้มีความเข้มแข็งอย่างต่อเนื่อง อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรคุณธรรมที่ยั่งยืนต่อไป

สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

รายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการ การประเมินองค์กรคุณธรรม

สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กลุ่มที่ ๑

กลุ่มโปรแกรมบริหารเภสัชภัณฑ์และเซลล์บำบัด โปรแกรมบริหารโภชนเภสัชภัณฑ์และเวชสำอาง
โปรแกรมบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และหุ่นยนต์ทางการแพทย์

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
๑.โครงการ Move for Health: เดิน สนุก สุขภาพดี (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน วินัย) จัดกิจกรรมเดินแอ โรบิกเพื่อสุขภาพ เป็นประจำทุก สัปดาห์ กระตุ้นให้ บุคลากรออก กำลังกายอย่าง สม่ำเสมอและลด ความเสี่ยงจากโรค	ส่งเสริมให้ บุคลากรมีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรง และมีสุขภาวะที่ดี ผ่านกิจกรรมการ เดินแอโรบิกอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อ กระตุ้นการออก กำลังกาย ลด ความเสี่ยงจาก โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs) ลด ความเครียดจาก การทำงาน และ สร้าง ความสัมพันธ์อันดี ระหว่างบุคลากร อันนำไปสู่การมี	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					โปรแกรม บริหารเภสัช ภัณฑ์และเซลล์ บำบัด	กลุ่มโปรแกรมบริหารเภสัชภัณฑ์ และเซลล์บำบัด โปรแกรม บริหารโภชนเภสัชภัณฑ์และเวช สำอาง และโปรแกรมบริหารและ พัฒนาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ และหุ่นยนต์ทางการแพทย์ ได้ ดำเนินโครงการ Move for Health: เดินสนุก สุขภาพดี อย่างต่อเนื่อง โดยติดตามและ ประเมินผลจากจำนวนและระดับ การมีส่วนร่วมของบุคลากรใน การเข้าร่วมกิจกรรมเดินแอโร บิกประจำสัปดาห์ ซึ่งเป็นตัวชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ พร้อม ทั้งรายงานผลการดำเนินงานใน การประชุมของกลุ่มงานและ ช่องทางสื่อสารภายใน เพื่อ	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม กลุ่มงานได้นำ ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมมา ปรับปรุงรูปแบบการดำเนิน กิจกรรมให้มีความเหมาะสม ยิ่งขึ้น เช่น การกำหนดช่วงเวลา การจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับ ภารกิจของบุคลากร การปรับ รูปแบบการเดินให้เหมาะกับ ผู้เข้าร่วมทุกช่วงวัยและทุก ระดับสมรรถภาพทางร่างกาย รวมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรม ล่วงหน้าผ่านช่องทางสื่อสาร ภายใน เพื่อให้บุคลากรสามารถ วางแผนเข้าร่วมกิจกรรมได้ สะดวกมากขึ้น

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๕)			
ไม่ติดต่อเรื้อรัง (NCDs)	คุณภาพชีวิตที่ดี และองค์กรแห่ง ความสุข									สะท้อนผลการดำเนินงานตาม เป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือเข้าร่วม กิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้ เกิดการส่งเสริมการออกกำลังกาย ลดพฤติกรรมเนือยนิ่ง (Sedentary Behavior) ช่วย ผ่อนคลายความเครียดจากการ ทำงาน และสร้างบรรยากาศที่ดี ในการทำงานร่วมกัน สอดคล้อง กับวัตถุประสงค์ของโครงการ และคุณธรรมด้านวินัย	การปรับปรุงดังกล่าวช่วยเพิ่ม ความต่อเนื่องในการเข้าร่วม กิจกรรม ส่งเสริมให้บุคลากร ออกกำลังกายเป็นประจำ และ สนับสนุนการสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ให้ความสำคัญกับ สุขภาพและการมีวินัยในการ ดูแลตนเอง
๒.โครงการปลูก ผักสวนครัวตาม แนวเศรษฐกิจ พอเพียง (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน พอเพียง) จัดกิจกรรมให้ บุคลากรปลูกผัก สวนครัวเพื่อ บริโภคภายใน ครัวเรือน	ส่งเสริมให้ บุคลากรน้อมนำ หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน โดยร่วมกันปลูก ผักสวนครัวเพื่อ บริโภคภายใน ครัวเรือน ช่วยลด ค่าใช้จ่าย เพิ่ม ความมั่นคงทาง อาหาร และสร้าง การเรียนรู้ด้าน การพึ่งพาตนเอง ตลอดจนส่งเสริม การใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่าและ เป็นมิตรต่อ สิ่งแวดล้อม	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					โปรแกรม บริหารโภชน เภสัชภัณฑ์และ เวชสำอาง	กลุ่มโปรแกรมบริหารโภชนเภสัช ภัณฑ์และเวชสำอาง ได้ดำเนิน โครงการปลูกผักสวนครัวตาม แนวเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อ ส่งเสริมให้บุคลากรน้อมนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมา ปรับใช้ในชีวิตประจำวัน โดย ติดตามและประเมินผลจาก ระดับความสำเร็จของการมีส่วน ร่วมของบุคลากรในการปลูกผัก สวนครัว รวมถึงการนำผลผลิต ไปใช้บริโภคภายในครัวเรือน และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมกลุ่มงานและ ช่องทางสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือในการ เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายที่ กำหนด เกิดการตระหนักถึงการ พึ่งพาตนเอง การใช้ทรัพยากร อย่างคุ้มค่า และสามารถนำ	จากผลการติดตามการดำเนิน กิจกรรม กลุ่มงานได้นำ ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วมมา ปรับปรุงรูปแบบการดำเนินงาน โดยเพิ่มการแลกเปลี่ยนความรู้ เกี่ยวกับการปลูกผักสวนครัว การ ดูแลรักษาพืช การใช้วัสดุเหลือใช้ ภายในบ้านให้เกิดประโยชน์ และ เปิดโอกาสให้บุคลากรแบ่งปัน ประสบการณ์หรือผลผลิตที่ได้จาก การปลูกผักผ่านช่องทางสื่อสาร ของหน่วยงาน การพัฒนาดังกล่าวช่วยสร้าง แรงจูงใจให้บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เกิดการ เรียนรู้ร่วมกัน และสามารถนำ หลักเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ได้อย่างเป็นรูปธรรม มากยิ่งขึ้น

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										แนวคิดเศรษฐกิจพอเพียงไป ประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ของโครงการ	
๓.การประชุม ทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน สุจริต) จัดประชุมเพื่อ ทบทวนและ สื่อสารนโยบาย การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (Anti- Corruption) และ นโยบายงดรับ งด ให้ ของขวัญ ของ กำนัน หรือ ประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ ตระหนักถึงการ ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล รวมทั้งร่วมกัน ทบทวนแนว ทางการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของ หน่วยงาน	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					โปรแกรม บริหารเกสซ์ กันซ์และเซลล์ บำบัด	กลุ่มโปรแกรมบริหารเกสซ์กันซ์ และเซลล์บำบัด ได้ดำเนิน กิจกรรม การประชุมทบทวน นโยบาย Anti-Corruption และ No Gift Policy เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงการ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล โดยมีการติดตาม และประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อม รายงานผลการดำเนินงานต่อที่ ประชุมของหน่วยงานและผ่าน ช่องทางสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด มีความ เข้าใจในแนวทางการป้องกันและ ต่อต้านการทุจริต รวมถึง นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) มากยิ่งขึ้น สามารถนำหลักการไป ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้ อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับ	จากผลการดำเนินกิจกรรมและ ข้อเสนอแนะของผู้เข้าร่วม กลุ่ม งานได้ปรับปรุงการสื่อสาร นโยบายให้เข้าถึงบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง โดยเพิ่มการเผยแพร่ ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อสารภายใน รูปแบบที่เข้าใจง่าย พร้อม ยกตัวอย่างสถานการณ์ที่อาจ เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้หัวหน้า งานสื่อสารและย้ำเตือนแนวปฏิบัติ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใสใน การประชุมภายในหน่วยงานอย่าง สม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนัก และปลูกฝังค่านิยมด้านความ ซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวัฒนธรรมของ องค์กร

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	
๔.โครงการปันน้ำใจ ห่วงใยสุขภาพ (สอดคล้องคุณธรรมด้านจิตอาสา) ให้บุคลากรร่วมบริจาคสิ่งของอุปโภคบริโภคและสิ่งของจำเป็นแก่ผู้ด้อยโอกาสหรือหน่วยงานสาธารณประโยชน์ พร้อมทั้งร่วมจัดบูธให้ความรู้และตรวจสุขภาพเบื้องต้นแก่ประชาชน	เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพ สร้างจิตสำนึกในการให้และปลูกฝังคุณธรรมด้านความเอื้ออาทรจิตอาสา และความรับผิดชอบต่อสังคม	ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ					โปรแกรมบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์และหุ่นยนต์ทางการแพทย์	กลุ่มโปรแกรมบริหารและพัฒนาเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์และหุ่นยนต์ทางการแพทย์ ได้ดำเนินโครงการปันน้ำใจ ห่วงใยสุขภาพ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิตสาธารณะและร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรร่วมบริจาคสิ่งของอุปโภคบริโภคและสิ่งของจำเป็นสำหรับผู้ด้อยโอกาสหรือหน่วยงานสาธารณประโยชน์ พร้อมร่วมจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านการดูแลสุขภาพเบื้องต้นแก่ประชาชน มีการติดตามและประเมินผลจากระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร รวมทั้งสรุปผลการดำเนินงานและรายงานผลผ่านการประชุมสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือเข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย เกิดการมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานใน	จากผลการดำเนินกิจกรรม กลุ่มงานได้นำข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมมาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่มการประชาสัมพันธ์กิจกรรมล่วงหน้า เพื่อให้บุคลากรมีเวลาเตรียมสิ่งของสำหรับการบริจาคและสามารถวางแผนเข้าร่วมกิจกรรมได้สะดวกยิ่งขึ้น รวมทั้งกำหนดแนวทางการรวบรวมและคัดแยกสิ่งของให้เหมาะสมกับความต้องการของหน่วยงานหรือกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับความช่วยเหลือ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดและเลือกพื้นที่หรือกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินกิจกรรม เพื่อให้การช่วยเหลือเกิดประโยชน์สูงสุดและตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนได้อย่างเหมาะสม

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										การดำเนินกิจกรรมเพื่อ สาธารณประโยชน์	
๕.โครงการรักษ์ ผ้าไทย สืบสาน คุณค่าวัฒนธรรม ไทย (ผ้าไทยวัน พุธ) (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน กตัญญู) รรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนบุคลากร สวมใส่ผ้าไทยหรือ ผ้าพื้นเมืองทุกวัน พุธอย่างต่อเนื่อง	เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากร สททว. ร่วมสวมใส่ผ้าไทย หรือผ้าพื้นเมือง ทุกวันพุธ เพื่อ อนุรักษ์ สืบสาน และเผยแพร่อัต ลักษณ์ความเป็น ไทย ตลอดจน สร้างความ ภาคภูมิใจในภูมิ ปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม ไทย พร้อมทั้ง สนับสนุนการใช้ ผลิตภัณฑ์ผ้าไทย ให้เป็นส่วนหนึ่ง ของวิถีการทำงาน และ ชีวิตประจำวัน	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					โปรแกรม บริหารโภชน เภสัชภัณฑ์และ เวชสำอาง	กลุ่มโปรแกรมบริหารเวชสำอาง และเครื่องสำอาง ได้ดำเนิน โครงการรื้อผ้าไทยสืบสาน คุณค่าวัฒนธรรมไทย (ผ้าไทยวัน พุธ) เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสวม ใส่ผ้าไทยหรือผ้าพื้นเมืองทุกวัน พุธ อันเป็นการอนุรักษ์ สืบสาน และเผยแพร่อัตลักษณ์ความเป็น ไทย พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้ ผลิตภัณฑ์ผ้าไทยให้เป็นส่วนหนึ่ง ของการดำเนินชีวิตและการ ปฏิบัติงาน มีการติดตามและประเมินผลจาก ระดับความสำเร็จของการเข้า ร่วมกิจกรรมของบุคลากร รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายในของหน่วยงาน ผล การดำเนินงานพบว่า บุคลากร ให้ความร่วมมือสวมใส่ผ้าไทย ตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดการ ตระหนักถึงคุณค่าของภูมิปัญญา ไทย การอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการ ส่งเสริมอัตลักษณ์ของชาติอย่าง ต่อเนื่อง	จากผลการดำเนินกิจกรรม กลุ่ม งานได้นำข้อเสนอแนะของ บุคลากรมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน โดยเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ ความสำคัญของผ้าไทยผ่าน ช่องทางสื่อสารภายใน รวมถึง ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ เกี่ยวกับผ้าไทย ผ้าพื้นเมือง และ ภูมิปัญญาท้องถิ่นจากภูมิภาคต่าง ๆ เพื่อสร้างความเข้าใจและ แรงจูงใจในการสวมใส่ผ้าไทยอย่าง ต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ ภาพกิจกรรมและแบ่งปันแนวคิด การแต่งกายด้วยผ้าไทยในโอกาส ต่าง ๆ เพื่อสร้างบรรยากาศแห่ง การอนุรักษ์วัฒนธรรมไทยและ เพิ่มการมีส่วนร่วมของบุคลากรใน หน่วยงาน

กลุ่มที่ ๒
กลุ่มงานบริหารทั่วไป ควบคุมภายในและความเสี่ยง สำนักผู้อำนวยการ กฎหมาย
กลุ่มภารกิจบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มภารกิจบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
๑.โครงการแยก ก่อนทั้ง ร่วมใจ รักษ์สิ่งแวดล้อม (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน วินัย) รมรงค์และ ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้เกี่ยวกับ การคัดแยกขยะ ประเภทต่าง ๆ ภายในหน่วยงาน จัดเตรียมจุดคัด แยกขยะและถัง ขยะแยกประเภท เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ บุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมี วินัยในการคัด แยกขยะก่อนทั้ง อย่างถูกวิธี โดย รณรงค์ให้มีการ แยกขยะตาม ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรี ไซเคิล ขยะ อินทรีย์ และขยะ อันตราย เพื่อช่วย ลดปริมาณขยะ ลดผลกระทบต่อ สิ่งแวดล้อม และ ส่งเสริมการใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่า อันนำไปสู่ การสร้างจิตสำนึก ด้านการอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อมและ	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					กลุ่มภารกิจ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	กลุ่มภารกิจบริหารทรัพยากร บุคคล ได้ดำเนิน โครงการแยก ก่อนทั้ง ร่วมใจรักษ์สิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และมีวินัยในการคัด แยกขยะก่อนทั้งอย่างถูกวิธี โดย จัดให้มีการรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับ การคัดแยกขยะประเภทต่าง ๆ พร้อมจัดเตรียมจุดคัดแยกขยะ ภายในหน่วยงานอย่างเหมาะสม มีการติดตามและประเมินผลจาก ระดับความสำเร็จของการเข้า ร่วมกิจกรรมของบุคลากร รวมทั้งสรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานผ่านการประชุมและ ช่องทางสื่อสารภายในหน่วยงาน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือในการ คัดแยกขยะตามแนวทางที่ กำหนดมากขึ้น มีความตระหนัก ในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม กลุ่มภารกิจบริหาร ทรัพยากรบุคคลได้นำ ข้อเสนอแนะจากบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม สื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับวิธีการ คัดแยกขยะแต่ละประเภทให้ เข้าใจง่าย จัดวางป้ายแนะนำ บริเวณจุดทิ้งขยะให้ชัดเจน และ ตรวจสอบความพร้อมของจุดคัด แยกขยะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อ อำนวยความสะดวกแก่บุคลากร ในการปฏิบัติ นอกจากนี้ ยังมีการรณรงค์และ ประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักและ ส่งเสริมให้การคัดแยกขยะเป็น พฤติกรรมที่ปฏิบัติได้จริงใน ชีวิตประจำวันและในการ ปฏิบัติงาน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
	การพัฒนาองค์กร อย่างยั่งยืน									ชยะภายในหน่วยงาน สอดคล้อง กับเป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน	
๒.โครงการพก แก้วที่ใช่ ใส่ใจ รักษ์โลก (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน พอเพียง) รณรงค์และ ประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรพกแก้ว น้ำหรือภาชนะ ส่วนตัวในการรับ เครื่องดื่ม	เพื่อส่งเสริมให้ ส่งเสริมให้ บุคลากรพกแก้ว น้ำหรือภาชนะ ส่วนตัวสำหรับใส่ เครื่องดื่ม เพื่อลด การใช้แก้ว พลาสติกและ ภาชนะใช้ครั้ง เดียวทิ้ง อันเป็น การลดปริมาณ ขยะ ลดการใช้ ทรัพยากร และ สร้างจิตสำนึกด้าน การอนุรักษ์ สิ่งแวดล้อม ตลอดจนปลูกฝัง พฤติกรรมการใช้ ทรัพยากรอย่าง คุ้มค่าและ รับผิดชอบต่อ สังคม	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ควบคุมภายใน และความเสี่ยง , งานบริหาร ทั่วไป	งานควบคุมภายในและความ เสี่ยง งานบริหารทั่วไป ได้ดำเนิน โครงการรักษ์โลก รักใจ ใช้ ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า เพื่อ รณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ บุคลากรตระหนักถึงการใช ทรัพยากรของหน่วยงานอย่าง คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยส่งเสริมการลดการใช้ ทรัพยากรที่ไม่จำเป็น การใช้วัสดุ อุปกรณ์อย่างประหยัด และการ นำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) เท่าที่เหมาะสม มีการติดตามและประเมินผลจาก ระดับความสำเร็จของการเข้า ร่วมกิจกรรมของบุคลากร พร้อม สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานผ่านการประชุมและ ช่องทางสื่อสารภายในหน่วยงาน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือในการ ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า มีความ ตระหนักในการประหยัด ทรัพยากรขององค์กร และ สามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม หน่วยงานได้นำ ข้อเสนอแนะของบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม การประชาสัมพันธ์แนวทางการ ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าอย่าง ต่อเนื่อง เช่น การรณรงค์ลดการ ใช้กระดาษ การปิดไฟและ อุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน การ ใช้วัสดุสำนักงานให้เกิดประโยชน์ สูงสุด และการส่งเสริมการนำ วัสดุที่ยังใช้งานได้กลับมาใช้ซ้ำ นอกจากนี้ ยังมีการสื่อสารและ สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร ในการเสนอแนวคิดหรือแนว ปฏิบัติที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากร ภายในหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง และสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักความ พอเพียงและการใช้ทรัพยากร อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										การใช้ทรัพยากรใน ชีวิตประจำวันได้ สอดคล้องกับ เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน	
๓.การประชุม ทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน สุจริต) จัดประชุมเพื่อ ทบทวนและ สื่อสารนโยบาย การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (Anti- Corruption) และ นโยบายยกรับ จด ให้ ของขวัญ ของ กำนัน หรือ ประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ ตระหนักถึงการ ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล รวมทั้งร่วมกัน ทบทวนแนว ทางการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของ หน่วยงาน	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					กลุ่มภารกิจ บริหาร ทรัพยากร บุคคล	กลุ่มภารกิจบริหารทรัพยากร บุคคล ได้ดำเนินกิจกรรม การ ประชุมทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจ และส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรร มาภิบาล รวมทั้งปฏิบัติตาม นโยบายการป้องกันและต่อต้าน การทุจริต และนโยบายการไม่ รับของขวัญและของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	กลุ่มภารกิจบริหารทรัพยากร บุคคล ได้ดำเนินกิจกรรม การ ประชุมทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจ และส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรร มาภิบาล รวมทั้งปฏิบัติตาม นโยบายการป้องกันและต่อต้าน การทุจริต และนโยบายการไม่ รับของขวัญและของกำนัลจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
๔.โครงการจิต อาสาเพื่อสังคม (สอดคล้อง คุณธรรมด้านจิต อาสา) เข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสา พระราชทาน ๙๐๔ และ กิจกรรม สาธารณประโยชน์ ต่าง ๆ ตามโอกาส ที่เหมาะสม	ส่งเสริมให้ บุคลากรมีจิต สาธารณะและมี ส่วนร่วมในการ บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อสังคม ชุมชน และส่วนรวม ผ่าน กิจกรรมจิตอาสา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การพัฒนา สาธารณประโยชน์ การช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาส การ บริจาคสิ่งของ และการร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อปลูกฝัง คุณธรรมด้าน ความเสียสละ ความเอื้ออาทร และความ รับผิดชอบต่อ สังคม	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					งานบริหาร ทั่วไป , กลุ่ม ภารกิจบริหาร เทคโนโลยี สารสนเทศ	งานบริหารทั่วไป กลุ่มภารกิจ บริหารเทคโนโลยีดิจิทัล ได้ ดำเนิน โครงการจิตอาสาเพื่อ สังคม โดยเข้าร่วมกิจกรรมจิต อาสาพระราชทาน ๙๐๔ และ กิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ตามโอกาสที่เหมาะสม เพื่อ ส่งเสริมให้บุคลากรมีจิต สาธารณะ รู้จักการเสียสละ และ มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดความตระหนักถึงบทบาทใน การทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม มี ความเสียสละ เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และร่วมสร้างประโยชน์ให้แก่ ชุมชนและสังคม สอดคล้องกับ เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม หน่วยงานได้นำ ข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วมมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม การประชาสัมพันธ์กิจกรรมจิต อาสาล่วงหน้า เพื่อให้บุคลากร สามารถวางแผนเข้าร่วมกิจกรรม ได้มากขึ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอ รูปแบบกิจกรรมหรือเลือกพื้นที่ ในการดำเนินกิจกรรมที่ ตอบสนองต่อความต้องการของ ชุมชน นอกจากนี้ ยังมีการรวบรวมผล การดำเนินงานและแลกเปลี่ยน ประสบการณ์หลังเสร็จสิ้น กิจกรรม เพื่อนำข้อเสนอแนะมา พัฒนารูปแบบการจัดกิจกรรมให้ มีความหลากหลายและ เหมาะสมยิ่งขึ้น อันจะช่วย ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของ บุคลากรอย่างต่อเนื่อง และสร้าง วัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นใน คุณธรรมด้านจิตอาสาและความ รับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
๕. กิจกรรมสืบ สานคุณธรรม กตัญญู เทิดทูน สถาบัน พระมหากษัตริย์ (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน กตัญญู) เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องในวันสำคัญ ของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่หน่วยงาน และภาครัฐ กำหนด	ส่งเสริมให้ บุคลากรมี จิตสำนึกด้าน ความกตัญญู รู้คุณ และสำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ ของ พระมหากษัตริย์ ไทย โดยสนับสนุน ให้เข้าร่วม กิจกรรมเนื่องใน วันสำคัญของ สถาบัน พระมหากษัตริย์ เช่น วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา วัน สำคัญทาง ประวัติศาสตร์ และกิจกรรมจิต อาสาพระราชทาน เพื่อแสดงความ จงรักภักดี สืบสาน คุณค่าความเป็น ไทย และปลูกฝัง คุณธรรมอันพึง ประสงค์แก่ บุคลากร	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					สำนัก ผู้อำนวยการ , กฎหมาย	สำนักผู้อำนวยการ งานกฎหมาย ได้ดำเนิน โครงการส่งเสริมให้ บุคลากรมีจิตสำนึกด้านความ กตัญญู โดยส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวัน สำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ศาสนา และ ชาติ รวมทั้งกิจกรรมที่ส่งเสริม การแสดงออกถึงความจงรักภักดี และความกตัญญู เพื่อปลูกฝัง คุณธรรมด้านความกตัญญู ความ จงรักภักดี และการสำนึกในพระ มหากรุณาธิคุณ หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มี ความตระหนักถึงคุณค่าของการ แสดงความกตัญญู ความ จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ รวมทั้งสามารถ นำคุณธรรมดังกล่าวมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานและ การดำรงตนได้อย่างเหมาะสม	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม สำนักผู้อำนวยการ งาน กฎหมาย ได้นำข้อเสนอแนะของ บุคลากรมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน โดยเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันสำคัญ ล่วงหน้า เพื่อให้บุคลากร สามารถวางแผนเข้าร่วมกิจกรรม ได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งเผยแพร่ ข้อมูลเกี่ยวกับความสำคัญของ วันสำคัญและหลักคุณธรรมด้าน ความกตัญญูผ่านช่องทางสื่อสาร ภายในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมและแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับการน้อมนำ คุณธรรมด้านความกตัญญูมา ปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อ สร้างการมีส่วนร่วมและปลูกฝัง ค่านิยมที่ดีให้เกิดเป็นวัฒนธรรม องค์กรอย่างยั่งยืน

กลุ่มที่ ๓

ฝ่ายยุทธศาสตร์ความร่วมมือ ฝ่ายยุทธศาสตร์อุตสาหกรรมและการลงทุน
ฝ่ายการใช้ประโยชน์นวัตกรรมการเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
๑.โครงการ กิจกรรม ๕ ส. สร้างวินัยในการ ทำงาน (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน วินัย) ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ในพื้นที่ ปฏิบัติงานอย่าง ต่อเนื่องและเป็น ระบบ บุคลากร ร่วมดำเนิน กิจกรรม ๕ ส. โดยจัดระเบียบ เอกสาร อุปกรณ์ และพื้นที่ ปฏิบัติงานให้เป็น หมวดหมู่และ	ส่งเสริมให้ บุคลากรมีวินัยใน การปฏิบัติงาน และร่วมกันพัฒนา สภาพแวดล้อมใน การทำงานให้เป็น ระเบียบ สะอาด ปลอดภัย และเอื้อ ต่อการปฏิบัติงาน ตามหลัก ๕ ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และ สร้างนิสัย เพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพ การทำงาน ลด ความสูญเสียเปล่า และสร้าง วัฒนธรรมองค์กร แห่งความ รับผิดชอบและ	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรม และการลงทุน	ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรม และการลงทุน ได้ดำเนิน โครงการกิจกรรม ๕ส. สร้างวินัย ในการทำงาน เพื่อส่งเสริมให้ บุคลากรปฏิบัติตามหลัก ๕ส. ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย อัน เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมใน การทำงานที่เป็นระเบียบ ปลอดภัย และเอื้อต่อการ ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือ ในการดำเนินกิจกรรมเป็นไป ตามเป้าหมายที่กำหนด พื้นที่ ปฏิบัติงานมีความเป็นระเบียบ	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรมและการลงทุน ได้ นำข้อเสนอแนะของบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดย กำหนดแนวทางการตรวจ ติดตามพื้นที่ตามหลัก ๕ส. อย่าง สม่ำเสมอ พร้อมทั้งเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์และสร้างความ เข้าใจเกี่ยวกับหลัก ๕ส. ผ่าน ช่องทางสื่อสารภายใน เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำไปปฏิบัติได้ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการเสนอ แนวทางปรับปรุงพื้นที่ทำงาน และการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ให้ เหมาะสมกับลักษณะงานของแต่ละ ส่วนงาน เพื่อยกระดับ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างวินัยในการทำงาน และ พัฒนาให้การดำเนินกิจกรรม ๕

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
สะดวกต่อการใช้ งาน	การปรับปรุงอย่าง ต่อเนื่อง									สะอาด และมีการจัดเก็บวัสดุ อุปกรณ์อย่างเหมาะสม ส่งผลให้ บรรยากาศการทำงานมีความ ปลอดภัยและเอื้อต่อการ ปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น	ส. เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ปฏิบัติ ได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
๒.โครงการ ส่งเสริมการออม และสร้างความ มั่นคงทางการเงิน ผ่านกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ ตามหลัก เศรษฐกิจ พอเพียง (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน พอเพียง) จัดกิจกรรม ประชาสัมพันธ์ และชี้แจงข้อมูล เกี่ยวกับกองทุน สำรองเลี้ยงชีพแก่ บุคลากร	ส่งเสริมให้ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการ วางแผนทาง การเงินและการ ออมระยะยาว โดยสนับสนุนให้ เข้าร่วมกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ เพื่อสร้าง หลักประกันทาง การเงินและความ มั่นคงในอนาคต ตลอดจนส่งเสริม การดำเนินชีวิต ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียง โดยเน้น การออมอย่าง สม่ำเสมอ การใช้ จ่ายอย่าง พอประมาณ และ การเตรียมความ พร้อมสำหรับวัย เกษียณ	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรม และการลงทุน	ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรม และการลงทุน ได้ดำเนิน โครงการส่งเสริมการออมและ สร้างความมั่นคงทางการเงินบน รากฐานของหลักเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ การวางแผนการเงิน การออม และการใช้จ่ายอย่างเหมาะสม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง โดยประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการ บริหารจัดการด้านการเงินผ่าน ช่องทางสื่อสารภายในหน่วยงาน หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มี ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับ การวางแผนทางการเงิน การ ออม และการใช้จ่ายอย่างมี	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรมและการลงทุน ได้ นำข้อเสนอแนะของบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม การเผยแพร่ความรู้ด้านการ วางแผนการเงินและการออมใน รูปแบบที่เข้าใจง่ายและเข้าถึงได้ สะดวกผ่านช่องทางสื่อสาร ภายใน พร้อมทั้งรวบรวม ตัวอย่างแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับ การบริหารจัดการรายรับ- รายจ่ายและการออม เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างเป็น รูปธรรม นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรแลกเปลี่ยน ประสบการณ์และแนวทางการ บริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล ที่สอดคล้องกับหลักเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อสร้างแรงจูงใจใน การออมอย่างต่อเนื่อง และ พัฒนาพฤติกรรมการใช้จ่ายอย่าง มีเหตุผล อันนำไปสู่การสร้าง

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										เหตุผลมากขึ้น สามารถนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและการบริหารจัดการด้านการเงินส่วนบุคคลได้อย่างเหมาะสม	ความมั่นคงทางการเงินและคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน
๒.โครงการส่งเสริมการออมและสร้างความมั่นคงทางการเงินผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง (สอดคล้องคุณธรรมด้านพอเพียง) จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์และชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแก่บุคลากร	ส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงินและการออมระยะยาว โดยสนับสนุนให้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างหลักประกันทางการเงินและความมั่นคงในอนาคต ตลอดจนส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยเน้นการออมอย่างสม่ำเสมอ การใช้จ่ายอย่างพอประมาณ และการเตรียมความพร้อมสำหรับวัยเกษียณ	ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ					ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรม และการลงทุน	ฝ่ายยุทธศาสตร์ อุตสาหกรรมและการลงทุน ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการออมและสร้างความมั่นคงทางการเงินบนรากฐานของหลักเศรษฐกิจพอเพียง โดยประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการวางแผนการเงิน การออม และการบริหารจัดการรายรับ-รายจ่าย เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสามารถประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในการดำเนินชีวิตและการบริหารจัดการด้านการเงินส่วนบุคคล หน่วยงานได้ติดตามและประเมินผลจากระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุปและรายงานผลการดำเนินงานผ่านการประชุมและช่องทางสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผนทางการเงินเพิ่มขึ้น สามารถนำ	จากการประเมินผลการดำเนินกิจกรรม หน่วยงานได้นำข้อเสนอแนะของบุคลากรมาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่มการเผยแพร่สื่อความรู้ด้านการวางแผนการเงินและการออมผ่านช่องทางสื่อสารภายในอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งจัดทำเนื้อหาที่เข้าใจง่ายและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้จริง เช่น แนวทางการจัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย การออมเพื่อเป้าหมายในอนาคต และการใช้จ่ายอย่างเหมาะสมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้บุคลากรแลกเปลี่ยนประสบการณ์และแนวปฏิบัติที่ดีด้านการบริหารจัดการการเงินส่วนบุคคล เพื่อสร้างแรงจูงใจในการออมและพัฒนาพฤติกรรม การใช้จ่ายอย่างมีวินัย ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินของบุคลากรและสนับสนุนการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาทางการเงินเพิ่มขึ้น สามารถนำ

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										หลักการออม การใช้จ่ายอย่างมี เหตุผล และหลักเศรษฐกิจ พอเพียงไปประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	ของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่าง ยั่งยืน
๓.การประชุม ทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน สุจริต) จัดประชุมเพื่อ ทบทวนและ สื่อสารนโยบาย การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (Anti- Corruption) และ นโยบายงดรับ จด ให้ ของขวัญ ของ กำนัน หรือ ประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และ ตระหนักถึงการ ปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นในหลัก ธรรมาภิบาล รวมทั้งร่วมกัน ทบทวนแนว ทางการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับ กฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของ หน่วยงาน	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายการใช้ ประโยชน์ นวัตกรรมเพื่อ เศรษฐกิจและ สังคม	ฝ่ายการใช้ประโยชน์นวัตกรรม เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ ดำเนินกิจกรรม การประชุม ทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจ และปลูกจิตสำนึกให้ บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นใน หลักธรรมาภิบาล รวมทั้งปฏิบัติ ตามนโยบายการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต และ นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มี ความรู้ ความเข้าใจในแนวปฏิบัติ ด้านการป้องกันการทุจริตและ	จากการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรม ฝ่ายการใช้ ประโยชน์นวัตกรรมเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม ได้นำ ข้อเสนอแนะจากบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม การสื่อสารและประชาสัมพันธ์ นโยบาย Anti-Corruption และ No Gift Policy ผ่านช่องทาง สื่อสารภายในอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และแนวปฏิบัติที่กระชับ เข้าใจ ง่าย เพื่อให้บุคลากรสามารถ นำไปใช้เป็นแนวทางในการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้มีการ ทบทวนและย้ำเตือนแนวปฏิบัติ ด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในการประชุมภายในหน่วยงาน เป็นประจำ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ บุคลากรแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นด้าน จริยธรรมในการปฏิบัติงาน เพื่อ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึด มั่นในความซื่อสัตย์สุจริต ความ

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										นโยบาย No Gift Policy เพิ่มขึ้น ตลอดจนสามารถนำ หลักคุณธรรมและความโปร่งใส ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม	โปร่งใส และธรรมาภิบาลอย่าง ยั่งยืน
๔. โครงการจิต อาสาแบ่งปัน ความสุขผ่าน เสียงอ่านหนังสือ เพื่อผู้บกพร่อง ทางการมองเห็น (สอดคล้อง คุณธรรมด้านจิต อาสา) ให้บุคลากร ร่วมกัน บันทึกเสียงอ่าน หนังสือ สื่อความรู้ หรือบทความที่ เป็นประโยชน์ สำหรับผู้บกพร่อง ทางการมองเห็น เพื่อสนับสนุนการ เข้าถึงข้อมูลและ การเรียนรู้ที่เท่า เทียม ตลอดจน สร้างโอกาสทาง การศึกษาและ พัฒนาคุณภาพ	ส่งเสริมให้ บุคลากรมีจิต สาธารณะและมี ส่วนร่วมในการ บำเพ็ญประโยชน์ เพื่อสังคม ชุมชน และส่วนรวม ผ่าน กิจกรรมจิตอาสา ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การพัฒนา สาธารณประโยชน์ การช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาส การ บริจาคสิ่งของ และการร่วม กิจกรรมเพื่อสังคม เพื่อปลูกฝัง คุณธรรมด้าน ความเสียสละ ความเอื้ออาทร และความ รับผิดชอบต่อ สังคม	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายการใช้ ประโยชน์ นวัตกรรมเพื่อ เศรษฐกิจและ สังคม	ฝ่ายการใช้ประโยชน์นวัตกรรม เพื่อเศรษฐกิจและสังคม ได้ ดำเนิน โครงการจิตอาสาแบ่งปัน ความสุขผ่านเสียงเพลงเพื่อสังคม เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีจิต สาธารณะและร่วมทำประโยชน์ เพื่อสังคม โดยเข้าร่วมกิจกรรม บรรเลงดนตรีและขับร้องเพลง เพื่อสร้างความสุขและกำลังใจ ให้แก่ผู้ป่วย ญาติผู้ป่วย และ บุคลากรทางการแพทย์ รวมถึง ผู้รับบริการในสถานพยาบาล หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดการมีส่วนร่วมในการทำ ประโยชน์เพื่อสังคม สร้าง ความสุขและกำลังใจแก่ ผู้รับบริการ ตลอดจนเสริมสร้าง ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานใน	จากการติดตามผลการดำเนิน กิจกรรม ฝ่ายการใช้ประโยชน์ นวัตกรรมเพื่อเศรษฐกิจและ สังคม ได้นำข้อเสนอแนะจาก ผู้เข้าร่วมและหน่วยงานที่ เกี่ยวข้องมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน โดยเพิ่มการวางแผน และประสานงานกับ สถานพยาบาลล่วงหน้า เพื่อให้ การจัดกิจกรรมมีความเหมาะสม กับบริบทของแต่ละพื้นที่และ ตอบสนองต่อความต้องการของ ผู้รับบริการมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการ คัดเลือกบทเพลงและรูปแบบ กิจกรรมที่เหมาะสมกับ กลุ่มเป้าหมาย พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่าง ต่อเนื่องเพื่อเปิดโอกาสให้ บุคลากรเข้าร่วมมากขึ้น อันจะ ช่วยพัฒนากิจกรรมให้เกิด ประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ด้านจิตอาสาและการเสียสละ เพื่อส่วนรวมอย่างยั่งยืน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
ชีวิตให้แก่ผู้พิการ ทางสายตา										การดำเนินกิจกรรมเพื่อ สาธารณประโยชน์	
๕. กิจกรรมสืบ สานคุณธรรม กตัญญู เทิดทูน สถาบัน พระมหากษัตริย์ (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน กตัญญู) เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องในวันสำคัญ ของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่หน่วยงาน และภาครัฐ กำหนด	ส่งเสริมให้ บุคลากรมี จิตสำนึกด้าน ความกตัญญู รู้คุณ และสำนึก ในพระมหา กรุณาธิคุณของ พระมหากษัตริย์ ไทย โดย สนับสนุนให้เข้า ร่วมกิจกรรม เนื่องในวันสำคัญ ของสถาบัน พระมหากษัตริย์ เช่น วันเฉลิม พระชนมพรรษา วันสำคัญทาง ประวัติศาสตร์ และกิจกรรมจิต อาสา พระราชทาน เพื่อแสดงความ จงรักภักดี สืบ สานคุณค่าความ	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่าย ยุทธศาสตร์ ความร่วมมือ	ฝ่ายยุทธศาสตร์ความร่วมมือ ได้ ดำเนิน โครงการส่งเสริมให้ บุคลากรมีจิตสำนึกด้านความ กตัญญู โดยส่งเสริมให้บุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวัน สำคัญของชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ รวมถึงกิจกรรม ที่แสดงออกถึงความจงรักภักดี และความกตัญญู เพื่อปลูกฝัง จิตสำนึกในการสำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณ ยึดมั่นในคุณธรรม ด้านความกตัญญู และธำรงไว้ซึ่ง สถาบันหลักของชาติ หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุป และรายงานผลการดำเนินงาน ผ่านการประชุมและช่องทาง สื่อสารภายใน ผลการดำเนินงาน พบว่า บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด มี ความตระหนักถึงคุณค่าของ ความกตัญญู ความจงรักภักดี และสามารถนำหลักคุณธรรม ดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการ	จากการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรม ฝ่าย ยุทธศาสตร์ความร่วมมือ ได้นำ ข้อเสนอแนะจากบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่ม การประชาสัมพันธ์กิจกรรมวัน สำคัญและข้อมูลเกี่ยวกับ ความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ผ่านช่องทางสื่อสารภายในอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจ และกระตุ้นการมีส่วนร่วมของ บุคลากร นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมและแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับการน้อมนำ คุณธรรมด้านความกตัญญูมา ปรับใช้ในการปฏิบัติงานและการ ดำเนินชีวิต เพื่อเสริมสร้าง ค่านิยมที่ดีและพัฒนาให้เกิด วัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นใน ความกตัญญู ความจงรักภักดี และความรับผิดชอบต่อสังคม อย่างยั่งยืน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
	เป็นไทย และ ปลูกฝังคุณธรรม อันพึงประสงค์ แก่บุคลากร									ปฏิบัติงานและการดำรงตนได้ อย่างเหมาะสม	

กลุ่มที่ ๔

สำนักตรวจสอบภายใน ฝ่ายการเงินและบัญชี พัสดุ ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๕)			
๑.โครงการแต่งกายสุภาพ ถูกระเบียบองค์กร (สอดคล้องคุณธรรมด้านวินัย) ประชาสัมพันธ์ และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการแต่งกายของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง	ส่งเสริมให้บุคลากรแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย และถูกต้องตามระเบียบของหน่วยงาน เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ความเป็นมืออาชีพ และความน่าเชื่อถือขององค์กร ตลอดจนปลูกฝังวินัยในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงาน อันนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบร่วมกัน	ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้งบประมาณ					ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์	ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการแต่งกายสุภาพ ดูกระชับ บุคลิกองค์กร โดยประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการแต่งกายตามระเบียบของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรแต่งกายสุภาพ เหมาะสม และสะท้อนภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร หน่วยงานได้ติดตามและประเมินผลจากระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุปและรายงานผลการดำเนินงานผ่านการประชุมและช่องทางสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรส่วนใหญ่ให้ความร่วมมือในการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบ มีความเรียบร้อยและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของหน่วยงานมีความเป็นมืออาชีพ สะท้อนถึงความมีวินัย และเป็นไปตาม	จากการติดตามผลการดำเนินกิจกรรม ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ได้นำข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่มการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติด้านการแต่งกายผ่านช่องทางสื่อสารภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งแจ้งเตือนการแต่งกายให้เหมาะสมในโอกาสสำคัญและกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการปฏิบัติตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ผู้บังคับบัญชาเป็นแบบอย่างในการแต่งกายที่ถูกต้องตามระเบียบ และร่วมกำกับดูแลให้บุคลากรปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างวินัยในการปฏิบัติงาน ยกระดับภาพลักษณ์ขององค์กร และพัฒนาให้การแต่งกายที่เหมาะสมเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยั่งยืน

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										เป้าหมายของแผนการดำเนินงาน	
๒.โครงการปิดไฟก่อนพักเที่ยง ประหยัดพลังงาน สร้างวินัยองค์กร (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน พอเพียง) ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์ให้ บุคลากรปิดไฟ และอุปกรณ์ไฟฟ้า ที่ไม่จำเป็นก่อน พักกลางวันและ หลังเลิกงาน	ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงานภายในหน่วยงาน โดยรณรงค์ให้ปิดไฟฟ้าเครื่องปรับอากาศและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นก่อนพักกลางวันและหลังเลิกงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า ลดค่าใช้จ่ายขององค์กร และปลูกฝังวินัยในการใช้ทรัพยากรส่วนรวมอย่างรับผิดชอบ	ระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	ไม่ใช้งบประมาณ					พัสดุ	งานพัสดุ ได้ดำเนิน โครงการปิดไฟก่อนพัก เที่ยง ประหยัดพลังงาน สร้างวินัยองค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างคุ้มค่า โดยรณรงค์ให้ปิดไฟและถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็นก่อนพักกลางวันและหลังเลิกงาน รวมถึงประชาสัมพันธ์แนวทางการประหยัดพลังงานผ่านช่องทางสื่อสารภายในหน่วยงาน หน่วยงานได้ติดตามและประเมินผลจากระดับความสำเร็จของการเข้าร่วมกิจกรรมของบุคลากร พร้อมสรุปและรายงานผลการดำเนินงานผ่านการประชุมและช่องทางสื่อสารภายใน ผลการดำเนินงานพบว่า บุคลากรให้ความร่วมมือในการปิดไฟและปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เกิดความตระหนักในการใช้พลังงานอย่างคุ้มค่า และมีส่วน	จากการติดตามและประเมินผลการดำเนินกิจกรรม งานพัสดุได้นำข้อเสนอแนะจากบุคลากรมาปรับปรุงการดำเนินงาน โดยเพิ่มการติดป้ายรณรงค์เตือนการปิดไฟและปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าในบริเวณที่ใช้งานเป็นประจำ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์แนวทางการประหยัดพลังงานผ่านช่องทางสื่อสารภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้บุคลากรปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้บุคลากรร่วมตรวจสอบการปิดไฟและอุปกรณ์ไฟฟ้าก่อนออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนแนวทางการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในหน่วยงาน เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดการใช้พลังงานโดยไม่จำเป็น และพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักความพอเพียงและความ

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๕)			
										ร่วมในการลดการใช้พลังงาน ของหน่วยงาน สอดคล้องกับ เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน	รับผิดชอบต่อทรัพยากรของ ส่วนรวมอย่างยั่งยืน
๓.การประชุม ทบทวนนโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน สุจริต) จัดประชุมเพื่อ ทบทวนและ สื่อสารนโยบาย การต่อต้านการ ทุจริตและ ประพฤติมิชอบ (Anti- Corruption) และ นโยบายงดรับ จด ให้ ของขวัญ ของ กำนัน หรือ ประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)	เพื่อสร้างความรู้ ความ เข้าใจ และตระหนักถึง การปฏิบัติงานด้วย ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นใน หลักธรรมาภิบาล รวมทั้งร่วมกันทบทวน แนวทางการ ดำเนินงานให้ สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และนโยบาย ของหน่วยงาน	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายการเงินและ บัญชี	ฝ่ายการเงินและบัญชี ได้ดำเนิน กิจกรรม การประชุมทบทวน นโยบาย Anti-Corruption และ No Gift Policy เพื่อสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ และ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล รวมถึงปฏิบัติตามนโยบายการ ป้องกันและปราบปรามการ ทุจริต และนโยบายการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลจากการ ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อม สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานผ่านการประชุมและ ช่องทางสื่อสารภายใน ผลการ ดำเนินงานพบว่า บุคลากรเข้า ร่วมกิจกรรมเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ด้านการป้องกันการทุจริตและ นโยบาย No Gift Policy	จากการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรม ฝ่าย การเงินและบัญชี ได้นำ ข้อเสนอแนะจากบุคลากรมา ปรับปรุงการดำเนินงาน โดย เพิ่มการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์นโยบาย Anti- Corruption และ No Gift Policy ผ่านช่องทางสื่อสาร ภายในอย่างต่อเนื่อง พร้อม จัดทำสรุปแนวปฏิบัติที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชี เพื่อให้ บุคลากรสามารถนำไปใช้เป็น แนวทางในการปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้มีการ ทบทวนแนวปฏิบัติด้าน จริยธรรมและความโปร่งใสใน การประชุมภายในหน่วยงาน อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งเปิด โอกาสให้บุคลากรแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นและกรณีตัวอย่างที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้ มีนโยบาย No Gift Policy

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										เพิ่มขึ้น สามารถปฏิบัติงานด้าน การเงินและบัญชีด้วยความ โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับ เป้าหมายของแผนการ ดำเนินงาน	และเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริตและธรรมาภิบาลอย่าง ต่อเนื่อง
๔. โครงการที่ เลี้ยงคุณภาพ (Moral Mentors) (สอดคล้อง คุณธรรมด้านจิต อาสา) มีการแต่งตั้งและ มอบหมายพี่เลี้ยง ให้แก่บุคลากรตาม ความเหมาะสม เพื่อให้ได้รับได้รับ การสนับสนุนใน การพัฒนาทักษะ การทำงาน การ ปรับตัว และการ ปฏิบัติตาม ค่านิยมขององค์กร	ส่งเสริมการถ่ายทอด ความรู้และ ประสบการณ์ผ่าน ระบบพี่เลี้ยง (Mentor) เพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วินัยในการ ทำงาน และวัฒนธรรม องค์กรที่ดี	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					สำนักตรวจสอบ ภายใน	สำนักตรวจสอบภายใน ได้ ดำเนิน โครงการที่เลี้ยงคุณภาพ (Moral Mentors) เพื่อส่งเสริม การถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และแนวทางการ ปฏิบัติงานผ่านระบบพี่เลี้ยง (Mentor) ให้แก่บุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรใหม่ เพื่อ พัฒนาศักยภาพในการ ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม วินัยในการ ทำงาน และค่านิยมที่ดีของ องค์กร หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อม สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานผ่านการประชุมและ ช่องทางสื่อสารภายใน ผลการ ดำเนินงานพบว่า บุคลากรเข้า ร่วมกิจกรรมเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด ผู้รับการ ถ่ายทอดความรู้สามารถปรับตัว ในการปฏิบัติงานได้ดีขึ้น มี ความเข้าใจบทบาทหน้าที่และ	จากการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรม สำนัก ตรวจสอบภายใน ได้นำ ข้อเสนอแนะจากทั้งพี่เลี้ยงและ ผู้รับการดูแลมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน โดยกำหนดแนว ทางการถ่ายทอดความรู้และ การติดตามผลให้มีความ ต่อเนื่องมากขึ้น พร้อมส่งเสริม การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ระหว่าง บุคลากร เพื่อให้การให้ คำปรึกษาและการพัฒนา ศักยภาพมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้พี่เลี้ยง เป็นแบบอย่างที่ดีทั้งด้านการ ปฏิบัติงานและการประพฤติตน ตามหลักคุณธรรมขององค์กร รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากร สะท้อนความคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะเพื่อนำไปพัฒนา ระบบพี่เลี้ยงให้เหมาะสมกับ บริบทของหน่วยงาน อันจะช่วย สร้างวัฒนธรรมแห่งการแบ่งปัน ความรู้ การช่วยเหลือเกื้อกูล

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๔)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๕)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๕)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๕)			
										แนวปฏิบัติของหน่วยงานมากขึ้น รวมทั้งเกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพี่เลี้ยงและผู้รับคำแนะนำ ซึ่งช่วยสนับสนุนการทำงานเป็นทีมและการพัฒนาองค์กร	และการมีจิตอาสาภายในองค์กรอย่างยั่งยืน
๕. กิจกรรมสืบ สานคุณธรรม กตัญญู เทิดทูน สถาบัน พระมหากษัตริย์ (สอดคล้อง คุณธรรมด้าน กตัญญู) เข้าร่วมกิจกรรม เนื่องในวันสำคัญ ของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ตามที่หน่วยงาน และภาครัฐ กำหนด	ส่งเสริมให้บุคลากรมี จิตสำนึกด้านความ กตัญญู รู้คุณ และ สำนึกในพระมหา กรุณาธิคุณของ พระมหากษัตริย์ไทย โดยสนับสนุนให้เข้า ร่วมกิจกรรมเนื่องใน วันสำคัญของ สถาบัน พระมหากษัตริย์ เช่น วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา วัน สำคัญทาง ประวัติศาสตร์ และ กิจกรรมจิตอาสา พระราชทาน เพื่อ แสดงความ จงรักภักดี สืบสาน คุณค่าความเป็นไทย และปลูกฝังคุณธรรม อันพึงประสงค์แก่ บุคลากร	ระดับ ความสำเร็จ ของการเข้า ร่วมกิจกรรม ของบุคลากร	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐	ไม่ใช้ งบประมาณ					ฝ่ายแผน ยุทธศาสตร์	ฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ ได้ดำเนิน โครงการส่งเสริมให้บุคลากรมี จิตสำนึกด้านความกตัญญู โดย ส่งเสริมให้บุคลากรเข้าร่วม กิจกรรมเนื่องในวันสำคัญของ ชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ รวมทั้ง กิจกรรมที่แสดงออกถึงความ จงรักภักดีและความกตัญญู เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกในการ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ และส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่น ในคุณธรรมด้านความกตัญญูใน การดำรงตนและการปฏิบัติงาน หน่วยงานได้ติดตามและ ประเมินผลจากระดับ ความสำเร็จของการเข้าร่วม กิจกรรมของบุคลากร พร้อม สรุปและรายงานผลการ ดำเนินงานผ่านการประชุมและ ช่องทางสื่อสารภายใน ผลการ ดำเนินงานพบว่า บุคลากรเข้า ร่วมกิจกรรมเป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด มีความ ตระหนักในคุณค่าของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์	จากการติดตามและประเมินผล การดำเนินกิจกรรม ฝ่ายแผน ยุทธศาสตร์ ได้นำข้อเสนอแนะ จากบุคลากรมาปรับปรุงการ ดำเนินงาน โดยเพิ่มการ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวัน สำคัญของชาติ ศาสนา และ พระมหากษัตริย์ผ่านช่องทาง สื่อสารภายในอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ความสำคัญของวันสำคัญและ หลักคุณธรรมด้านความกตัญญู เพื่อสร้างความเข้าใจและ กระตุ้นการมีส่วนร่วมของ บุคลากร นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้ บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัด กิจกรรมและแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นเกี่ยวกับการน้อมนำ คุณธรรมด้านความกตัญญูมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำเนินชีวิต เพื่อ เสริมสร้างค่านิยมที่ดีและ พัฒนาให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่ยึดมั่นในความกตัญญู ความ จงรักภักดี และการสำนึกในคุณ

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ				หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ	รายงานผล	การปรับปรุงหรือ พัฒนาการดำเนินงาน
					ไตรมาส ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๖๘)	ไตรมาส ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๖๙)	ไตรมาส ๓ (เม.ย. - มิ.ย. ๖๙)	ไตรมาส ๔ (ก.ค. - ก.ย. ๖๙)			
										ตลอดจนสามารถน้อมนำหลัก คุณธรรมด้านความกตัญญูมา ประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงตนได้อย่าง เหมาะสม	ของแผ่นดินอย่างต่อเนื่องและ ยั่งยืน