

ข้อ ๐๒๕ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

๑.แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ครอบคลุมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สำนักงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านชีววิทยาศาสตร์ (องค์การมหาชน)

สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2568

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	87.67
2	การใช้งบประมาณ	89.50
3	การใช้จ่ายเงิน	94.17
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.83
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	74.00
6	คุณภาพการดำเนินงาน	92.78
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.91
8	การปรับปรุงการทำงาน	83.04
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	95.00

จากผลการประเมินรายตัวชี้วัดประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อนำมาจัดเรียงและวิเคราะห์จะพบจุดที่ สททว. ต้องรักษาระดับ และจุดที่จะต้อง
ไปสู่การพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

จุดแข็งที่ สททว. ต้องรักษาระดับ (คะแนนเกิน ๙๐) คือ การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐) การป้องกันการทุจริต (๙๕.๐๐) การใช้อำนาจ
(๙๔.๑๗) และ คุณภาพการดำเนินงาน (๙๒.๗๘)

สำหรับตัวชี้วัดที่ได้คะแนนที่ รักษาระดับ เช่น การเปิดเผยข้อมูล (๙๕.๐๐) และ การป้องกันการทุจริต (๙๕.๐๐) สททว. จะรักษา
ระดับ จัดกิจกรรม การอบรม และ อัปเดตข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บน เว็บไซต์ ของ สททว. อย่างต่อเนื่อง

จุดที่ต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ซึ่งมีคะแนนต่ำที่สุด ๒ อันดับแรก คือ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๗๔.๐๐ คะแนน)
และ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ (๗๙.๘๓ คะแนน)

๒. แสดงการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุง หรือพัฒนาองค์กร หรือรักษาระดับ

สททว. มีแผนงานในการปรับปรุงพัฒนาองค์กร ดังนี้

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม /	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๕) โครงการ “Smart & Clean” เพื่อพัฒนา บุคลากรที่มีศักยภาพสูงด้วย	<u>ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหา</u> <u>การทุจริต (เดิม ๗๔.๐๐</u> <u>คะแนน)</u> วิเคราะห์พบว่า องค์กรอาจมีการประกาศ นโยบายตามเกณฑ์ แต่ในทาง	สททว. นำเครื่องมือ PDCA มาเป็น กรอบในการดำเนินงาน ดังนี้ วิเคราะห์จุดเสี่ยงทุจริตภายใน องค์กรเพื่อวางมาตรการป้องกัน พร้อมทั้งแปลงนโยบายภาพใหญ่	ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๘ จัดทำคู่มือ หรือ ระบบ "Do's & Don'ts" ๕ ข้อ และปรับปรุงระบบ ร้องเรียน รวมถึงประกาศ	<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มภารกิจบริหาร ทรัพยากรบุคคล)

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม /	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ
เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัย (Smart) พร้อมยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และจริยธรรม (Clean)	<p>ปฏิบัติจริงอาจจะขาดการกำกับดูแล ใฝ่ระวัง หรือกระตุ้นให้เกิดแนวคิดด้านทุจริตอย่างจริงจังในชีวิตประจำวัน</p> <p><u>เป้าหมายใหม่ ยุกระดับคะแนนให้ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำ (ไม่น้อยกว่า ๘๕.๐๐ คะแนน)</u></p>	<p>ให้เป็นคู่มือแนวทางปฏิบัติ "Do's & Don'ts" ๕ ข้อสำคัญ ที่สอดคล้องกับชีวิตการทำงานประจำวันของบุคลากร</p> <p>D – Do (ลงมือทำ): สื่อสาร เริ่มส่งอินโฟกราฟิก/คลิปสั้นสะกิดพฤติกรรมความโปร่งใสรายสัปดาห์ หรือ สอดแทรกเรื่อง CG ในประชุมประจำเดือน</p> <p>C – Check (ตรวจสอบ): ทำ Poll เช็คความเข้าใจ บุคลากรทุกไตรมาส และติดตามว่าเรื่องที่ร้องเรียนเข้ามาถูกแก้ไข</p> <p>A – Act (ปรับปรุง): ประกาศผลการลงโทษ/จัดการทุจริตให้คนในองค์กรรู้ (ปกปิดชื่อ) ทุก ๖ เดือน เพื่อสร้างความเชื่อมั่น (Trust) และรื้อระบบจุดที่ยังมีปัญหา</p>	<p>นโยบายและทิศทางจากผู้บริหาร</p> <p>มกราคม - กันยายน ๒๕๖๙ สื่อสารเชิงรุก เริ่มส่งอินโฟกราฟิก/คลิปสั้นสะกิดพฤติกรรมความโปร่งใสรายสัปดาห์</p> <p>อบรมแนวทางการแก้ไขปัญหาการทุจริตหรือการใช้ทรัพย์สินราชการให้บุคลากรในองค์กร จัดกิจกรรมดูงานเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต</p>	

มาตรการ / โครงการ / กิจกรรม /	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัด ตามเกณฑ์การประเมิน ITA	ขั้นตอน/ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงเวลาในการ ดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	ผู้รับผิดชอบ
			<p>เมษายน - กันยายน ๒๕๖๙</p> <ul style="list-style-type: none"> • ประเมินผลภายใน ทำ Poll สั้นๆ วัดความเข้าใจบุคลากร • จัดกิจกรรมตอบคำถามหรือเกมจำลองสถานการณ์ CG Day • สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๙ รวบรวมสถิติรายงานผลการดำเนินการ เสนอผู้บริหาร และเผยแพร่รายงานผลลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน 	